

FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION



ACHAT DE GROS MATERIELS / AIDE AUX TRAVAUX

**Aide financière destinée à couvrir des dépenses exceptionnelles d'équipement (hors textiles) :
Matériel sportif, informatique, socio-éducatif, mobilier, travaux, ...**

Les demandes sont à déposer de préférence avant le 15 novembre.

Le courrier accusant réception de votre demande ne vaudra pas accord de subvention.

Les dépenses ne devront pas être engagées avant la décision d'attribution de subvention par le Conseil Général
(sauf demande de dérogation expresse à justifier).

Votre association sollicite-t-elle une autre subvention départementale cette année ? NON OUI

Si oui, précisez : Aide à la licence Projet club Macadam Sport/Animation Urbaine/Contrat de projet Manifestation sportive Autre

IDENTITE DE L'ASSOCIATION

Nom de l'association :

Code Tiers (facultatif) :

Adresse du siège social :

Commune :

Fédération :

COMPOSITION DU BUREAU

FONCTION	NOM - PRENOM	ADRESSE	TELEPHONE
PRESIDENT			
SECRETAIRE			
TRESORIER			

A REMPLIR UNIQUEMENT EN CAS DE PREMIERE DEMANDE DE SUBVENTION AU CONSEIL GENERAL

1ère inscription au tribunal de :

Date :

N :

Agrément ministériel : Date

N° :

N° de Siret :

LISTE DES PIECES A JOINDRE AU PRESENT FORMULAIRE :

- Devis détaillé (hors taxes et TVA apparente) -----
- Relevé d'Identité Bancaire et plan de financement (voir page suivante) -----
- Délibération du Bureau précisant l'opportunité de l'investissement signée par ses membres -----
- ou - Acte de propriété -----
- Convention de mise à disposition avec autorisation écrite du propriétaire -----
- Rapport d'activité, derniers comptes financiers et budget prévisionnel
- Copie de la dernière inscription au Tribunal d'Instance

Achat de matériel

Travaux

x	x
x	x
x	x
}	x

Uniquement les associations sollicitant:
- l'aide à la licence (clubs sportifs)
- une première subvention cette année

DESCRIPTION ET MOTIVATION DE LA DEMANDE :

LOCALISATION DU MATERIEL OU DES TRAVAUX (ex : Stade de X, ...) :

DATE PREVISIONNELLE DE REALISATION :

PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL :

FINANCEUR	Montant attendu	%
Fonds propres associatifs		
Emprunt		
Commune		
Conseil Général		
Etat (CNDS)		
Autres (précisez) :		
TOTAL TTC		100 %

Fait à

le

Le Président ou la Présidente de l'association, certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés ci-dessus,

(Cachet de l'Association)

(Nom et Signature)

COLLER ICI

LE RELEVÉ D'IDENTITE BANCAIRE OU POSTAL

DU COMPTE OUVERT AU NOM DE L'ASSOCIATION OU DE LA SECTION

(Un chèque bancaire ne constitue pas un relevé d'identité bancaire)

RENSEIGNEMENTS :

 : 03.87.65.86.74

Demande écrite à adresser à

Monsieur le Président du Conseil Général
Direction des Sports et de la Jeunesse

Hôtel du Département de la Moselle – 1 rue du Pont Moreau - BP 11096 - 57036 METZ CEDEX 1